UNIVERSIDADE FEDERAL DE LAVRAS

**ANEXO II DA PORTARIA NORMATIVA DA REITORIA Nº 96, DE 17/3/2023.**

**FORMULÁRIO PARA COLABORADOR EVENTUAL**

Este formulário deverá ser inserido como anexo no SCDP.

O preenchimento deste formulário não anula a necessidade de preenchimento do formulário de Autorização de Viagem.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| SETOR SOLICITANTE | | |
|  | | |
| RESPONSÁVEL PELO SETOR SOLICITANTE | | |
|  | | |
| DATA DA VIAGEM | | PERÍODO DO EVENTO |
| Vinda | Retorno | / / a / / |
| / / | / / |
| OBJETIVO DA VIAGEM | | |
|  | | |
| ESTIMATIVA DE CUSTOS DAS PASSAGENS | | |
|  | | |
| VINCULAÇÃO DO SERVIÇO OU EVENTO A PROGRAMAS, PROJETOS OU AÇÕES EM ANDAMENTO NA UFLA | | |
|  | | |
| JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DE COLABORADOR EVENTUAL | | |
|  | | |

|  |
| --- |
| COMPATIBILIDADE DA QUALIFICAÇÃO DO COLABORADOR EVENTUAL COM A NATUREZA DA ATIVIDADE E O NÍVEL DE ESPECIALIZAÇÃO EXIGIDO PARA DESEMPENHÁ-LA |
|  |
| RELEVÂNCIA DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO OU PARTICIPAÇÃO DO COLABORADOR EVENTUAL PARA AS FINALIDADES DA UFLA |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| INFORMAÇÕES DO PROPOSTO - COLABORADOR EVENTUAL | | | | | | | | | | | | |
| NOME | |  | | | | | | | | | | |
| CPF | |  | | | | | | | | | | |
| CÉDULA DE IDENTIDADE | | | | | |  | | | | | | |
| PASSAPORTE (obrigatório apenas para colaboradores estrangeiros) | | | | | | | | | | | |  |
| E-MAIL | | |  | | | | | | | | | |
| TELEFONES | | |  | | | | | | | | | |
| INSTITUIÇÃO DE ORIGEM | | | | | | | | | | | | |
| NOME | | |  | | | | | | | | | |
| CNPJ | | |  | | | | | | | | | |
| ENDEREÇO | | |  | | | | | | | | | |
| TELEFONE | | |  | | | | | | | | | |
| TITULAÇÃO | | | | | | | | | | | | |
|  | GRADUAÇÃO | | |  | MESTRADO | | |  | DOUTORADO |  | NOTÓRIO SABER | |
| ÁREA DE CONHECIMENTO | | | | | | |  | | | | | |
| ANO DE TITULAÇÃO | | | | | | |  | | | | | |
| INSTITUIÇÃO NA QUAL SE TITULOU | | | | | | | | | | | | |
| NOME | | |  | | | | | | | | | |
| SIGLA | | |  | | | | | | | | | |
| PAÍS | | |  | | | | | | | | | |

O solicitante deverá anexar à PCDP, além desse formulário, os seguintes documentos:

1. documento de identificação; e
2. currículo resumido do beneficiado.

Não serão autorizadas concessões de diárias e passagens aéreas a um mesmo colaborador eventual por períodos de tempo que, por sua duração, frequência ou ininterrupção, possam descaracterizar a eventualidade dos trabalhos realizados.

Para adequada análise da PCDP, o solicitante deverá inserir nos campos adequados do SCDP todas as informações necessárias à perfeita descrição das viagens, incluindo os dados relativos à justificativa dos deslocamentos e às datas, os locais e os horários dos compromissos assumidos, assim como quaisquer documentos que possam vir a comprovar o deslocamento do proposto, tais como convites, programações, certificados ou "folders".

Em / / .

Assinatura do Chefe da Unidade Solicitante na UFLA